

(別紙10-5)

情報通信機器等の活用等の体制に係る届出書

事業所名	
異動等区分	1 新規 2 変更 3 終了

<p>1. 情報通信機器 (AI含む) の活用</p> <p>(1) 活用の有無</p> <table border="1"><tr><td>有 ・ 無</td></tr></table> <p>(2) 具体的な活用方法・製品名</p> <table border="1"><tr><td></td></tr></table> <p>(3) 業務負担の軽減や効率化できる具体的な業務内容</p> <table border="1"><tr><td></td></tr></table> <p>2. 事務職員の配置</p> <p>(1) 配置の有無</p> <table border="1"><tr><td>有 ・ 無</td></tr></table> <p>(2) 配置状況</p> <table border="1"><tr><td>① 常勤 ・ 非常勤</td><td></td></tr><tr><td>② 1 週間の勤務日数</td><td>日/週</td></tr><tr><td>③ 1 日あたりの勤務時間数</td><td>時間/日</td></tr></table> <p>(3) 業務負担の軽減や効率化できる具体的な業務内容</p> <table border="1"><tr><td></td></tr></table>	有 ・ 無			有 ・ 無	① 常勤 ・ 非常勤		② 1 週間の勤務日数	日/週	③ 1 日あたりの勤務時間数	時間/日	
有 ・ 無											
有 ・ 無											
① 常勤 ・ 非常勤											
② 1 週間の勤務日数	日/週										
③ 1 日あたりの勤務時間数	時間/日										